ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение прогимназия № 675 Красносельского района Санкт-Петербурга «Талант» (ГБОУ прогимназия № 675 «Талант»)

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол от 09.09.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ прогимназии № 675 «Талант» О.В. Гордеева _____
Приказ от 01.10.2026 № 96-ОД

Кодекс этики и служебного поведения сотрудников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения прогимназии № 675 Красносельского района Санкт-Петербурга «Талант»

Санкт-Петербург
2026 г.

I Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения прогимназии № 675 Красносельского района Санкт- Петербурга «Талант» (далее - Кодекс). Кодекс Этики и служебного поведения сотрудников разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23.10.2010 (протокол № 21), Кодексом этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства образования и науки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 июня 2011 г.
№ 2047 иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения прогимназии № 675 Красносельского района Санкт- Петербурга «Талант» (далее–прогимназия) независимо от занимаемой ими должности.

3. Работник, принимаемый на работу в прогимназию, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников прогимназии, доверия граждан к работникам и обеспечение единых норм поведения работников.

5. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в прогимназии, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам системы образования в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников образования, их самоконтроля.

6. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

7. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

8. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками прогимназии своих должностных обязанностей.

9. Кодекс этики и служебного поведения устанавливает принципы и нормы поведения должностных лиц и других работников прогимназии, определяет правила взаимоотношений внутри, а также взаимоотношений с родителями, органами власти, юридическими и физическими лицами.

10. Положения настоящего Кодекса разработаны с учетом миссии, философии и ценностей учреждения.

Миссия общеобразовательного учреждения.

Это предоставление равных возможностей развития для каждого ребенка в условиях современного общества и всестороннего развития творческой личности с использованием инновационных, клиент ориентированных методов и расширение

сети дополнительных образовательных услуг.

Философия жизнедеятельности прогимназии

Философия – это система смыслов и ценностей, которая определяет жизнедеятельность прогимназии в целом и поведение каждого сотрудника. Мы убеждены, что принятая нами философия обеспечит выполнение данной миссии.

К ценностям прогимназии относятся:

- **Открытость, поддержка и сотрудничество**

Педагоги делятся опытом, информацией, идеями, открыто обсуждают проблемы и находят вместе решения, их действия корректны и носят поддерживающий характер.

Педагоги и родители открыто делятся информацией, обсуждают проблемы, соблюдая конфиденциальность.

Комментарии педагогов корректны и носят оптимистичный, позитивный характер.

- **Инновационность**

Педагоги стремятся узнавать и осваивать новые, современные технологии уместно, деликатно, квалифицированно их интегрировать в жизнедеятельность прогимназии.

- **Индивидуализация**

Каждый участник образовательного процесса в прогимназии рассматривается как уникальная, неповторимая, своеобразная личность со своими особенностями, возможностями и интересами, поэтому мы стремимся создавать условия для раскрытия потенциала и индивидуальных особенностей каждой личности.

- **Преемственность**

Цели, задачи, содержание стиль взаимоотношения с ребенком согласуются между педагогами ступеней образования и между педагогами и специалистами прогимназии.

Традиции и стили семейного и общественного воспитания являются для нас равноценными, и уникальный опыт каждой из сторон используется для обогащения практики воспитания в семье и прогимназии.

- **Здоровье**

Здоровье - мы понимаем, как, гармонию психического, физического и эмоционального состояния человека. Мы стремимся, чтобы здоровый образ жизни стал стилем жизни каждого участника образовательного процесса. Это обеспечивается здоровье сберегающими технологиями, разработкой и реализацией новых программ и проектов.

- **Профессионализм и высокое качество образовательных услуг**

Педагоги прогимназии стремятся в совершенстве овладеть профессиональными знаниями и умениями. Это достигается непрерывным обучением и постоянным повышением компетенций в разных формах.

Принципы, нормы и правила, установленные настоящим Кодексом, имеют общий характер и могут получить свое развитие и детализацию в стандартах служебного поведения, правилах внутреннего распорядка и других внутренних документах учреждения.

Действие настоящего Кодекса распространяется на всех должностных лиц и других работников учреждения.

Должностные лица и другие работники учреждения в своей служебной деятельности должны быть добропорядочны и честны, обязаны соблюдать правила деловой этики, установленные настоящим Кодексом, иными внутренними документами учреждения, а также являющиеся общепринятыми.

II Основные принципы и правила служебного поведения работников

1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Красносельского района Санкт-Петербурга «Талант».

Работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством,

призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы прогимназии;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности государственного учреждения Санкт-Петербурга;
- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Санкт-Петербурга, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- обеспечивать эффективную работу прогимназии;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий прогимназии;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством. Уведомлять руководителя или Комиссию по противодействию коррупции обо всех случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционного опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).
- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполненииработником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету прогимназии;
- принимать меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, по недопущению возникновения конфликта интересов и

урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности прогимназии, его директора, если это не входит в должностные обязанности работника;
- соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе прогимназии, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности работников прогимназии.

2. Работники прогимназии обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

3. Работники прогимназии в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

4. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в прогимназии норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

6. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

III Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

1. В служебном поведении работнику прогимназии необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свобода являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни,

личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. В служебном поведении работник прогимназии воздерживается от:
а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
3. Работники прогимназии призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.
4. Работникам рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.
5. Внешний вид работника прогимназии при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают
официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность

IV Взаимоотношения сотрудников в учреждении

Сотрудники прогимназии - основа его репутации. Поэтому они должны сознавать, что любые неэтичные или антиобщественные действия, совершенные на рабочем месте или в свободное время, могут нанести ущерб репутации учреждения.
Взаимоотношения между сотрудниками, вне зависимости от занимаемой должности или сферы деятельности, строятся на принципах:

- взаимного уважения и взаимопомощи;
- открытости и доброжелательности;
- командной работы и ориентации на сотрудничество.

Любые формы пренебрежительного или оскорбительного отношения друг к другу являются недопустимыми.

V Этические правила профессионального поведения педагога

1. Педагог стремится строить отношения с участниками образовательного процесса на основе взаимного уважения и доброжелательности.
2. Педагог должен уважать честь и достоинство ребёнка, не может ни санкционировать, ни оставить без внимания любые формы проявления жестокости или унижения по отношению к ребёнку.
3. Грубое и негуманное отношение к ребёнку, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение к кому-либо из обучающихся предпочтения или неприязни со стороны педагога недопустимы.
4. Педагог стремится к повышению положительной учебно-познавательной мотивации у воспитанников, обучающихся к укреплению в них веры в собственные силы и способности.
5 Педагог в своей профессиональной деятельности выбирает методы, развивающие познавательный интерес воспитанникам, ответственность, самостоятельность, желание сотрудничать и помогать другим.
6. При возникновении профессиональных затруднений педагог обязан немедленно обратиться за помощью к коллегам и специалистам в области образования.
7. Педагог оказывает профессиональную помощь и поддержку коллегам в случае обращения к нему.
8. Педагог обязан хранить в тайне информацию об обучающихся, доверенную ему

участниками образовательного процесса, в том числе высказанное мнение о родителях (законных
представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
9. Педагог не имеет права вступать с родителями ребёнка в финансовые отношения.
10. Педагог избегает ситуаций, способствующих возникновению конфликта интересов. При возникновении ситуации, связанной с конфликтом интересов, действует в соответствии с законодательством Российской Федерации.
11. Педагог обязан делать все от него зависящее для консолидации педагогического коллектива прогимназии, активно участвовать в работе педагогических объединений, защищать честь и достоинство коллег, как свои собственные.
12. Моральная обязанность педагога – беспристрастно анализировать как собственные ошибки, так и ошибки своих коллег при осуществлении образовательного процесса, активно
препятствовать практике некомпетентных коллег.
13. Во взаимоотношениях с коллегами педагог обязан быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передавать свой опыт и знания.
14. Критика в адрес коллеги может быть только аргументированной, не оскорбительной и конструктивной. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.
15. Педагог не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии воспитанников и их родителей (законных представителей).
16. Педагог добровольно и сознательно осуществляет помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей при их добровольном согласии.
17. Никакое педагогическое воздействие не может быть осуществлено без согласия родителей (законных представителей), обучающего прогимназии.
18. Педагог не вправе препятствовать родителю (законному представителю) в выборе формы получения образования, образовательного, общеобразовательного учреждения; в защите законных прав и интересов ребенка и участии в управлении общеобразовательным учреждением.
19. Педагог не вправе препятствовать родителю (законному представителю), решившему доверить дальнейшее развитие и воспитание своего ребенка другому педагогу.
20. Педагог не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования обучающихся. Конструктивное обсуждение их возможно только со взрослыми членами семьи при полном и добровольном их согласии.
21. Педагогические исследования могут проводиться лишь при условии добровольного согласия участника педагогического процесса, принимающего участие в исследовании (обучающегося, родителя (законного представителя), после предоставления ему полной информации.
22. Педагог должен соблюдать крайнюю осторожность при практическом применении новых для него методов обучения и воспитания и нести личную ответственность за результат.

VI Ответственность за нарушение положений Кодекса

1. Соблюдение педагогом положений Кодекса - один из критериев его профессионального поведения.
2. За нарушение положений Кодекса педагог несёт моральную ответственность перед коллективом прогимназии и своей совестью.
3. Нарушение положений Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных законодательством, может повлечь применение меры юридической ответственности.

4. Факты нарушения педагогом правил и принципов педагогической этики и профессионального поведения педагога, предусмотренных Кодексом, рассматриваются на заседании комиссии по установлению надбавки за качество работы педагогов и могут учитываться при проведении аттестаций педагога, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.